**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

**W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. ŚW. JANA PAWŁA II W ŁAZACH NA ROK SZKOLNY** …………………………………

Prosimy o przyjęcie do świetlicy ……………………………………………, ucz. klasy ……..

(imię i nazwisko dziecka)

|  |
| --- |
| **Dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych** |
| Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych dziecka | Matka: ……………………………………………………………Ojciec: …………………………………………………………… |
| Nr telefonu rodziców/ opiekunów prawnych dziecka\* | Matka: ……………………………………………………………Ojciec: …………………………………………………………… |

Informacje dotyczące potrzeb edukacyjnych oraz rozwojowych dzieci i młodzieży (art. 105
ust. 2 ustawy Prawo oświatowe)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Pozostałe informacje, które według Państwa są istotne i powinny zostać przekazane Szkole w związku z uczęszczaniem dziecka do świetlicy np. dotyczące stanu zdrowia, stosowanej diety, rozwoju psychofizycznego dziecka (podanie danych jest dobrowolne)\*\*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Matka (opiekunka prawna) pracuje: □ TAK □ NIE

w godzinach: ………………………………………………..

Ojciec (opiekun prawny) pracuje: □ TAK □ NIE

w godzinach: ………………………………………………..

|  |
| --- |
|  |

**\*** o ile Państwo posiadacie

**\*\*** Art. 155 Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe Obowiązki informacyjne rodziców dziecka

W celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej, (..) odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych rodzic dziecka przekazuje dyrektorowi przedszkola, szkoły lub placówki uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka.

**\*\*\*** Art. 105. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe

Zajęcia świetlicowe

1.Szkoła podstawowa oraz szkoła prowadząca kształcenie specjalne, o której mowa w art. 127 kształcenie specjalne ust. 1, jest obowiązana zapewnić zajęcia świetlicowe dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na:

1) czas pracy rodziców – na wniosek rodziców;

2)organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.

2.Świetlica zapewnia zajęcia świetlicowe uwzględniające potrzeby edukacyjne oraz rozwojowe dzieci i młodzieży, a także ich możliwości psychofizyczne, w szczególności zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów, zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny oraz odrabianie lekcji.

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych – świetlica szkolna**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO”, informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych Pani/Pana/Pani dziecka/Pana dziecka jest Publiczna Szkoła Podstawowa im. Św. Jana Pawła II w Łazach z siedzibą w Łazy 50, 32-765 Rzezawa, telefon kontaktowy: 14 685-15-41, adres poczty elektronicznej: poczta@psplazy.pl
2. Administrator danych osobowych informuje, iż został powołany Inspektor ochrony danych, którego funkcję pełni Pani Agnieszka Kwaśnik. Kontakt z Inspektorem jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@valven.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych, wskazany powyżej.
3. Dane osobowe Pani/Pana/Pani dziecka/Pana dziecka będą przetwarzane na podstawie:
4. art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (dla danych dotyczących stanu zdrowia) w celu przyjęcia i uczestnictwa dziecka w zajęciach w świetlicy,
5. art. 6 ust. 1 lit e RODO w celu umożliwienia odbioru Pani/ Pana dziecka przez osoby upoważnione,

 Powyżej wymienione cele będą realizowane w związku z przepisami:

 -ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U.2020 r., poz. 910 z późn. zm),

 -statutem Szkoły.

1. Odbiorcami danych osobowych Pani/Pana/Pani dziecka/Pana dziecka będą podmioty, z którymi współpracuje Administrator tj.: dostawca systemu elektronicznego- e-dziennik w związku z prowadzeniem w formie elektronicznej dziennika świetlicy - Vulcan z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Wołowskiej 6, 51-116 Wrocław, a także inne podmioty uprawnione na mocy odrębnych przepisów prawa.

5. Dane osobowe Pani/Pana/Pani dziecka/ Pana dziecka będą przetwarzane przez okres roku szkolnego oraz archiwizowane zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt- maksymalnie 10 lat.

6. Administrator danych osobowych oświadcza i zapewnia, że stosowane przez Niego środki techniczne i organizacyjne mające na celu zapewnić bezpieczeństwo procesom przetwarzania danych osobowych odpowiadają wymaganiom określonym w RODO, w szczególności postanowieniom art. 32 RODO.

7. W związku z przetwarzaniem danych przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do danych osobowych w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (art. 15 RODO),
2. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO),
3. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych (art. 18 RODO),
4. prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych Pani/Pana dotyczących, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust.1 lit. e RODO (art. 21 RODO).

8. Podanie danych w celu przyjęcia i uczestnictwa dziecka w zajęciach w świetlicy jest obowiązkiem ustawowym a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości udziału dziecka w zajęciach organizowanych w świetlicy. Podanie Państwa danych w celu umożliwienia odbioru Pani/ Pana dziecka przez osoby upoważnione jest konieczne, by móc zrealizować powyższe zadanie, ich niepodanie może skutkować brakiem możliwości realizacji celu w jakim zbierane są dane osobowe.

1. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
2. Dane osobowe Pani/Pana/Pani dziecka/Pana dziecka nie są przetwarzane przez Administratora danych w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu.
3. Dane osobowe Pani/Pana/Pani dziecka/Pana dziecka nie są przekazywane do Państwa trzeciego.

…………………., dnia ……………………….. ……………………………………………………………………..

 podpisy rodziców/opiekunów prawnych